**Załącznik nr 7 do umowy**

**Tab. 2**. Zakładane efekty kształcenia dla 6-cio miesięcznej praktyki zawodowej na kierunku kształcenia studiów: **administracja** prowadzonym w PWSZ w Elblągu i odniesienie ich do modelowych efektów kształcenia, efektów dla praktyki kursowej i pilotażowej

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr | Opis efektów kształcenia dla praktyki zawodowej | Odniesienie do efektów: | | | Efekt osiągany  w ramach praktyki: | |
| Modelowych | Obszarowych | Kierunkowych | kursowej | pilotażowej |
| 01 | Zna specyfikę pracy w administracji oraz strukturę organizacyjną i zadania instytucji, w której odbywa praktykę | MoS01  MoS02 | S1P\_W02  S1P\_W06  S1P\_W07  S1P\_U02  S1P\_U08 | K1P\_W02  K1P\_W04 K1P\_U04  K1P\_U23 | X |  |
| 02 | Student potrafi organizować pracę własną w instytucji, nabywa nowych form aktywności zawodowych, rozpoznaje formy finansowania działań w instytucji\* | MoS03  MoS09 | S1P\_U06  S1P\_W06  S1P\_U03 S1P\_U07  S1P\_K07  S1P\_U02 S1P\_U09 S1P\_U10 | K1P\_W02  K1P\_W04 K1P\_U03  K1P\_U23 | X | X |
| 03 | Student nabywa umiejętności organizacyjnych, obsługuje petentów, nawiązuje kontakty z instytucjami i innymi podmiotami funkcjonującymi w gospodarce. Koordynuje działania administracyjno – organizacyjne | MoS05  MoS08 | S1P\_W06 S1P\_U06  S1P\_K05 | K1P\_W02  K1P\_W04  K1P\_U23  K1P\_U24 K1P\_K02  K1P\_K10 | X | X |
| 04 | Student aktywnie uczestniczy w życiu instytucji oraz kreatywnie rozwiązuje problemy organizacyjne. | MoS04 | S1P\_U03 S1P\_U05 S1P\_U06 | K1P\_U23  K1P\_U24 K1P\_K02  K1P\_K08  K1P\_K10 | X | X |
| 05 | Student zdobywa umiejętności interpersonalne | MoS10 MoS11 | S1P\_K02  S1P\_K05  S1P\_U05 | K1P\_K02  K1P\_K08  K1P\_K10 | X | X |
| 06 | Potrafi interpretować zjawiska wpływające negatywnie na funkcjonowanie administracji i proponuje koncepcje rozwiązania takich problemów.\* | MoS06  MoS12 | S1P\_W06  S1P\_U02  S1P\_U03  S1P\_U07 S1P\_U08  S1P\_K04 | K1P\_U02  K1P\_U06 |  | X |
| 07 | Potrafi rozwiązać rzeczywiste zadanie zawodowe związane z wykonywaniem obowiązków na zajmowanym w czasie praktyki stanowisku pracy.\* | MoS07 | S1P\_U06  S1P\_W06  S1P\_U03 S1P\_U06 S1P\_U07  S1P\_K07 | K1P\_U03  K1P\_U23  K1P\_K01 |  | X |

*\*) Wymagane rozwiązanie co najmniej dwóch zadań (mini zadań). Założenia określa zakładowy opiekun praktyk z uwzględnieniem zapisów zawartych w szczegółowym programie pilotażowej praktyki zawodowej.*

……………………………..…….

(podpis i pieczęć służbowa osoby

reprezentującej Uczelnię)